

ATS Arma Ticari Sistem Eğitim Dokümanı

Kullanıcı İşlemleri : Kullanıcı işlemleri (Ekleme, Silme, Değişirme) bölümüne Yönetim menüsünden Kullanıcı İşlemlerine tıklanılarak girilir.




Kullanıcı tanımları ekranı gelir. Buradan mevcut kullanıcı üzerinde değişiklik yapılabilir, çıkarılabilir ve yeni kullanıcı eklenebilir.



Ekle tuşuna tıklanıldığında aşağıdaki kullanıcı ekleme formu gelir. Kullanıcı adı ve şifre doldurulması zorunlu alanlardır, diğer alanlar isteğe bağlıdır.



Kaydet tuşuna tıklanıldığında şifre ve şifre tekrar alanları kontrol edilir aynı değilse aşağıdaki uyarı verilir. Tamam tuşuna tıklanılarak şifreler yeniden girilerek düzeltilir.



En son aşağıdaki ekran gelir ve kullanıcı tanımlanmış olur. Artık programa girişte yeni kullanıcı adı ve şifresi de kullanılabilir. Yeni kullanıcı tanımlandığında 1 kez programdan çıkıp tekrar girmek gereklidir.

